
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DE DOCUMENTOS INVENTARIO Y TRANSFERENCIA DOCUMENTAL SDS-BYS-FT-006 V.03</p>	<p>Elaborado por: Cristina Grimaldos Puentes/ Oscar Ramiro Reyes Muñoz Revisado por : Carlos Fernando Meza Solís Aprobado por: Carlos Fernando Meza Solís</p>	
--	--	---	---

UNIDAD AMINISTRATIVA:
OFICINA PRODUCTORA:
OBJETO:

HOJA No. _____ DE _____
REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	NT

NT / Numero de Transferencia

No. DE ORDEN	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				COD. DIRECCIÓN /OFICINA	SERIE	SUBSERIE	ASUNTO y/o DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS		No. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUANCIA DE CONSULTA	OBSERVACIONES	No. CAJA ARCHIVO CENTRAL	UBICACION ARCHIVO CENTRAL
	No. CAJA ARCHIVO DE GESTIÓN	No. CARPETA O LEGAJO	TOMO	OTRO					INICIAL	FINAL						

Elaborado por: _____
Cargo: _____
Firma: _____
Lugar: _____ Fecha: _____

Entregado por: _____
Cargo: _____
Firma: _____
Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____
Cargo: _____
Firma: _____
Lugar: _____ Fecha: _____